



Handleiding

Payt v1.1

Inhoud

1	Payt en e-Boekhouden.nl.....	2
2	De koppeling realiseren	2
2.1	De koppeling realiseren binnen een nieuw Payt account	2
2.2	Haal de API-gegevens op uit e-Boekhouden.nl.....	2
2.3	De koppeling realiseren binnen een bestaand Payt account.....	4
3	Veel gestelde vragen.....	6
3.1	Zijn er kosten verbonden aan de koppeling?	6
3.2	Hoe merk ik dat de koppeling actief is?	6
3.3	Kan ik de koppeling ongedaan maken?.....	6



Handleiding

Payt v1.1

1 Payt en e-Boekhouden.nl

Voor ondernemers is debiteurenbeheer natuurlijk ontzettend belangrijk, maar vaak ook tijdrovend. Vooral als klanten niet op tijd of helemaal niet betalen. De koppeling met Payt automatiseert dit proces: van eerste factuur tot laatste aanmaning. Zo heeft u meer overzicht en bespaart u veel tijd.

U maakt uw facturen eenvoudig op in e-Boekhouden.nl. Door de koppeling met Payt kunt u vervolgens de status van de facturatie volgen in het Payt dashboard. Betaalt uw klant niet op tijd? Dan verstuurt Payt automatisch een herinnering. Als een factuur helemaal niet betaald wordt, start u eenvoudig online een incassozaak.

2 De koppeling realiseren

2.1 De koppeling realiseren binnen een nieuw Payt account

Heeft u nog geen Payt account? Voor het aanvragen van een Payt account gaat u naar [Payt.nl](https://payt.nl). Nadat uw account bij Payt is geactiveerd, logt u in. U krijgt vervolgens de vraag om een administratie toe te voegen.

2.2 Haal de API-gegevens op uit e-Boekhouden.nl

Voor het leggen van de koppeling heeft u de API-gegevens nodig. Deze vindt u in e-Boekhouden.nl via [Beheer](#) > [Inrichting](#) > [Instellingen](#) > [Koppelingen](#) > [API/SOAP](#) > [Verder](#).

2



Handleiding

Payt v1.1

Welkom bij Payt Debiteurenbeheer

Hartelijk dank voor het aanmaken van een account bij Payt Debiteurenbeheer. Om uw boekhoudpakket te koppelen dient u eerst een administratie toe te voegen aan uw account.














Indien u bij het aanmaken van uw administratie ondersteuning of extra informatie nodig heeft dan kunt u tijdens kantooruren een chatgesprek beginnen door te klikken op de chat-knop rechtsonder.

[+ Administratie toevoegen](#)

- Klik op de knop **Administratie toevoegen** en vul de gegevens in.
- Bij de stap **Boekhoudpakket selecteren**, kiest u voor e-Boekhouden.nl.

Boekhoudpakket selecteren

Hieronder kunt u de koppeling met uw boekhoudpakket maken. Wanneer u de koppeling met uw boekhoudpakket maakt, geeft u Payt expliciet toestemming om gegevens te verzamelen en te gebruiken ten behoeve van de debiteurenbeheerdienstverlening.

 BUSINESS SOFTWARE		
		
		
		
	Ander boekhoudpakket...	

Vorige Stap 4 van 5



Handleiding

Payt v1.1

- Vervolgens verschijnt onderstaande pop-up. Hier vult u de API-gegevens uit e-Boekhouden.nl in (zie paragraaf 2.1).

Koppelen met e-Boekhouden

Om een koppeling tussen Payt en e-Boekhouden te realiseren is een e-Boekhouden gebruikersnaam en twee beveiligingscodes nodig. Deze zijn te vinden in de instellingen van e-Boekhouden onder 'API/SOAP'.

E-BOEKHOUDEN GEBRUIKERSNAAM

E-BOEKHOUDEN BEVEILIGINGSCODE 1

E-BOEKHOUDEN BEVEILIGINGSCODE 2

4

2.3 De koppeling realiseren binnen een bestaand Payt account

Heeft u al een Payt account, maar is dit nog niet gekoppeld aan e-Boekhouden.nl? Volg dan onderstaande stappen.

- Ga na inloggen naar **Instellingen organisatie** (rechts boven het administratieoverzicht).
- Klik vervolgens in het menu links op **Administraties** en kies rechtsboven voor **Administratie toevoegen**.
- Vul de gegevens in.



Handleiding

Payt v1.1

- Bij de stap **Boekhoudpakket selecteren**, kiest u voor e-Boekhouden.nl.

5

- Vervolgens verschijnt onderstaande pop-up. Hier vult u de API-gegevens uit e-Boekhouden.nl in (zie paragraaf 2.1).



Handleiding

Payt v1.1

3 Veel gestelde vragen

3.1 Zijn er kosten verbonden aan de koppeling?

Nee, hier zijn geen kosten aan verbonden.

3.2 Hoe merk ik dat de koppeling actief is?

Als de koppeling is geactiveerd, ziet u dit direct in uw Payt dashboard. Via het tabblad **Importeren** ziet u de importeertaken van de afgelopen maand.

3.3 Kan ik de koppeling ongedaan maken?

Ja, dat kan. Om de koppeling ongedaan te maken, gaat u naar **Instellingen administratie** > **Importeren** en schakelt u de optie **Automatisch dagelijks importeren** uit.