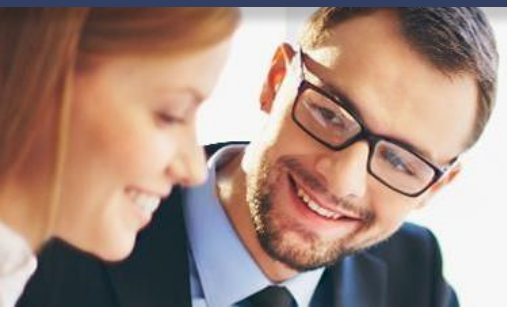


Handleiding

Koppeling TimeChimp V1.1

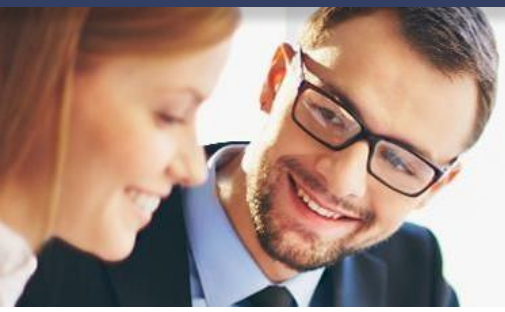
Inhoud

1 Koppeling TimeChimp 2
1.1 Welke gegevens worden er uitgewisseld? 2
1.2 Hoe activeer ik de koppeling? 3
1.3 Facturen synchroniseren naar e-Boekhouden.nl 4
1.4 Veel gestelde vragen 4
1.4.1 Hoe zie ik of de koppeling actief is? 4
1.4.2 Kan ik de koppeling ongedaan maken? 4
1.4.3 Zijn er kosten verbonden aan de koppeling? 4
1.4.4 Ik heb ondersteuning nodig. Wie kan mij helpen? 4

e-Boekhouden.nl

Vragen of opmerkingen?
info@e-Boekhouden.nl
088 - 6500 200

e-Boekhouden.nl gratis uitproberen
Heeft u nog geen e-Boekhouden.nl account?
Ga naar de website en sluit een gratis proefaccount af!



Handleiding

Koppeling TimeChimp V1.1

1 Koppeling TimeChimp

In deze handleiding vindt u informatie over de koppeling tussen uw TimeChimp pakket en e-Boekhouden.nl.

1.1 Welke gegevens worden er uitgewisseld?

Met TimeChimp kunt u uw uren, uitgaven en ritten registreren en hier vervolgens automatisch een factuur van aanmaken in e-Boekhouden.nl. Daarnaast is het mogelijk de factuur in de facturatiemodule van TimeChimp aan te maken en deze eenvoudig als verkoopboeking in e-Boekhouden.nl toe te voegen. Indien gewenst worden de relaties vanuit e-Boekhouden.nl met TimeChimp gesynchroniseerd.

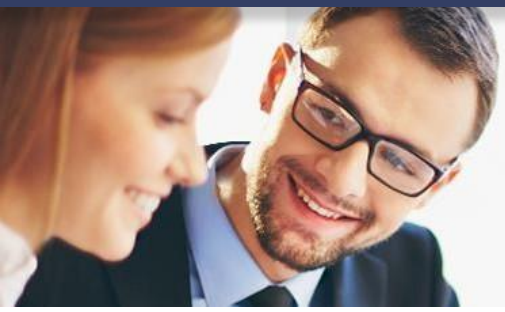
De koppeling zorgt ervoor dat uw facturen of factuurgegevens vanuit TimeChimp met één druk op de knop in uw online administratie worden geplaatst.

Om gebruik te kunnen maken van de koppeling, heeft u een abonnement op e-Boekhouden.nl en een TimeChimp-account nodig.

e-Boekhouden.nl

Vragen of opmerkingen?
info@e-Boekhouden.nl
088 - 6500 200

e-Boekhouden.nl gratis uitproberen
Heeft u nog geen e-Boekhouden.nl account?
Ga naar de website en sluit een gratis proefaccount af!

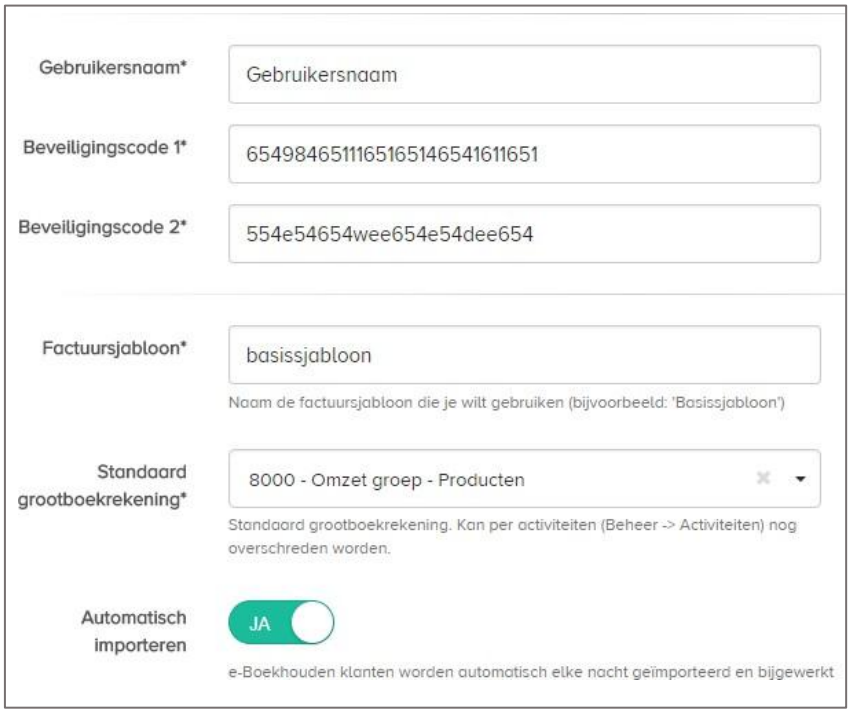


Handleiding

Koppeling TimeChimp v1.1

1.2 Hoe activeer ik de koppeling?

- Log in op uw TimeChimp-account en navigeer via: **Instellingen** > **App Center** naar **e-Boekhouden.nl**. Kies voor **App Activeren**. Vul in:
  - Uw e-Boekhouden.nl gebruikersnaam en wachtwoord.
  - Securitycode 1 en 2. Deze vindt u in e-Boekhouden.nl via Beheer > Inrichting > Koppelingen > API > API/SOAP.
  - Selecteer een factuursjabloon.
  - Selecteer de standaard grootboekrekening. Bijvoorbeeld: 8000 Omzet.
  - Indien importeren van relaties vanuit e-Boekhouden.nl naar TimeChimp gewenst is, vinkt u **Automatisch importeren** aan.
  - Kies voor **Opslaan**.



Vragen of opmerkingen?
info@e-Boekhouden.nl
088 - 6500 200

e-Boekhouden.nl gratis uitproberen
Heeft u nog geen e-Boekhouden.nl account?
Ga naar de website en sluit een gratis proefaccount af!

Handleiding
Koppeling TimeChimp

1.3 Facturen synchroniseren naar e-Boekhouden.nl

- Ga in TimeChimp via het menu naar **Facturen** en selecteer de factuur die u wilt doorzetten naar e-Boekhouden.nl. Kies nu voor **Acties** > **Verkoopboeking e-Boekhouden aanmaken**.
- Factuurgegevens worden nu in e-Boekhouden.nl geplaatst. U vindt de mutatie in e-Boekhouden.nl via Boekhouden > Overzichten > Mutaties.

1.4 Veel gestelde vragen

1.4.1 Hoe zie ik of de koppeling actief is?

Als de koppeling actief is, zullen de factuurgegevens vanuit TimeChimp in e-Boekhouden.nl verschijnen. U vindt deze via Boekhouden > Overzichten > Mutaties.

1.4.2 Kan ik de koppeling ongedaan maken?

Ja, dat is mogelijk. Ga in TimeChimp naar **Instellingen** > **App Center** > **e-Boekhouden.nl** en kies voor **App deactiveren**.

1.4.3 Zijn er kosten verbonden aan de koppeling?

De koppeling is ontwikkeld door TimeChimp en is gratis te gebruiken.

1.4.4 Ik heb ondersteuning nodig. Wie kan mij helpen?

Neem voor ondersteuning contact op met TimeChimp via info@timechimp.nl.

e-Boekhouden.nl

Vragen of opmerkingen?
info@e-Boekhouden.nl
088 - 6500 200

e-Boekhouden.nl gratis uitproberen
Heeft u nog geen e-Boekhouden.nl account?
Ga naar de website en sluit een gratis proefaccount af!